



KAB-SR-SDGMS

ISO/UNDP 53001
UN 지속가능발전목표 경영시스템
인증스킴 요구사항

Issue 1

2026. 9. 28. 발행

2026. 9. 28. 시행

KAB-SR-SDGMS

ISO/UNDP 53001 UN 지속가능발전목표 경영시스템 인증스킴 요구사항 Issue 1

목차

	쪽
1. 적용범위	3
2. 인용표준	3
3. 용어와 정의	3
4. 원칙	3
5. 일반 요구사항	3
6. 조직 요구사항	4
7. 자원 요구사항	4
8. 정보 요구사항	4
9. 프로세스 요구사항	5
10. 인증기관 경영시스템 요구사항	6
부속서 A (필수) 심사시간	7
부칙 변경 조치	9

1. 적용범위

이 문서는 ISO/UNDP 53001 UN 지속가능발전목표 경영시스템의 심사 및 인증 프로세스에 관련된 요구사항을 규정하고, 경영시스템 인증기관 요구사항(KAB-R-MSCB)의 기존 요구사항들을 보완한다.

2. 인용표준

다음의 표준은 이 문서에 일부 또는 전체를 구성하는 방식으로 문장 상에 인용되어 있다. 발행연도가 명시된 표준에 대해서는 언급된 표준만을 적용한다. 발행 연도가 명시되지 않은 표준(모든 수정사항 포함)에 대해서는 최신 표준을 적용한다.

ISO/IEC 17000, 적합성평가 — 용어 및 일반원칙

ISO/IEC 17021-1, 적합성평가 — 경영시스템 심사 및 인증을 제공하는 기관에 대한 요구사항 — 제1부: 요구사항

ISO/UNDP 53001, 국제연합 지속가능발전목표(SDGs)를 위한 경영시스템 - 요구사항

3. 용어의 정의

이 문서의 목적을 위해, **ISO/IEC 17000**, **KAB-R-MSCB**, **ISO/UNDP 53001**에서 주어진 용어 및 정의를 적용한다.

ISO 및 IEC는 다음위 사이트에서 표준화에 사용되는 전문용어 데이터베이스를 유지한다.

- ISO 온라인 검색 플랫폼 (<https://www.iso.org>)
- IEC 일렉트로피아(<https://www.electropedia.org>)

4. 원칙

KAB-R-MSCB 4의 원칙을 적용된다.

5. 일반 요구사항

KAB-R-MSCB 5의 요구사항이 적용된다.

6. 조직구조 요구사항

KAB-R-MSCB 6의 요구사항이 적용된다.

7. 자원 요구사항

KAB-R-MSCB 7의 요구사항이 적용된다.

8. 정보 요구사항

8.1 공개정보

KAB-R-MSCB 8.1의 요구사항이 적용된다.

8.2 인증문서

8.2.1 일반사항

KAB-R-MSCB 8.2의 요구사항이 적용되며, 추가로 8.2.2의 요구사항이 적용된다.

8.2.2 인증문서

인증문서에는 UN SDG의 17개 목표(goal) 중 인증된 클라이언트가 선정하고 인증기관이 인증 프로세스를 통해 적합성을 확인한 모든 목표가 명시되어야 한다.

8.3 인증에 대한 언급 및 마크의 사용

KAB-R-MSCB 8.3의 요구사항이 적용된다.

8.4 기밀성

KAB-R-MSCB 8.4의 요구사항이 적용된다.

8.5 인증기관과 클라이언트간의 정보 교환

KAB-R-MSCB 8.5의 요구사항이 적용된다.

9. 프로세스 요구사항

9.1 인증 이전의 활동

9.1.1 KAB-R-MSCB 9.1.1의 요구사항이 적용된다. 추가로 9.1.2 및 9.1.4.1을 적용하여야 한다.

9.1.2 인증기관은 신청조직에게 조직이 SDG 성과 관리를 위해 지표를 선정할 때 사용하거나 참고한 문서(널리 사용되고 통용되는 지표를 명시한 문서)의 출처를 제공하도록 요구하여야 한다.

비고 ISO/UNDP 53001 9.1.2 참조

참고 널리 사용되고 통용되는 지표의 사례로는 GRI Reporting Standards, SASB Guideline 등이 있다.

9.1.4 심사시간 결정

9.1.4.1 심사시간

인증기관은 심사시간 결정을 위해 **부속서 A**를 적용하여야 한다.

9.4 심사 수행

9.4.1 일반사항

KAB-R-MSCB 9.4의 요구사항이 적용된다. 추가로 9.4.4 및 9.4.8를 적용하여야 한다. 또한, 심사프로그램 내의 매 심사마다 인증기관은 클라이언트가 정의한 SDG 경영시스템 적용범위와 경계의 적절성을 확인하여야 한다.

9.4.4 정보 획득 및 검증

KAB-R-MSCB 9.4.4의 요구사항이 적용된다. 추가로 클라이언트가 SDG 성과지표 선정을 위해 사용하거나 참고한 문서가 널리 사용되고 통용되는 것인지를 확인하여야 한다.

9.4.8 심사 보고서

심사 보고서에는 다음 사항들이 추가로 포함되어야 한다.

- a) 조직이 선정한 SDGMS 목표 및 세부목표(target)를 모니터링하고 측정하기 위해 조직이 선택한 성과지표 및 그 적절성
- b) 조직이 선정한 SDGMS 성과지표별 성과 확인 결과
- c) SDGMS의 지속적 개선에 대한 진술 및 이를 뒷받침할 수 있는 심사증거의 기록

- d) 조직의 이해관계자에 대한 긍정적 영향 극대화 및 부정적 영향 최소화, 그리고 SDGMS 목표 및 세부목표에 대한 기여에 대한 진술 및 이를 뒷받침할 수 있는 심사증거의 기록

비고 1 최초심사에서는 시스템의 실행을 SDGMS의 지속적 개선으로 간주할 수 있다.

10. 인증기관 경영시스템 요구사항

KAB-R-MSCB 10의 요구사항이 적용된다.

부속서 A (필수) 심사시간

A.1 일반사항

이 부속서는 **KAB-R-MSCB 9.1.4**에 대한 부가적인 요구사항이다. 이 부속서 인증기관이 다양한 범위의 활동 규모와 복잡성을 가지는 SDGMS 운영 조직에 대한 심사 및 인증 수행 시 필요한 심사시간을 결정하는 절차의 개발과 관련된 최소 요구사항 및 지침을 제공한다.

A.2 심사시간 결정

A.2.1 일반사항

표 **A.1**에 제시된 심사시간은 최초인증(1단계 및 2단계)에 소요되는 심사시간 산정의 출발점을 나타낸다. 인증기관은 심사시간 결정 시 클라이언트의 지속가능발전목표 경영시스템에 관여하는 유효종업원의 수를 반영하여야 한다.

표 **A.1**을 기반으로 산정한 심사시간의 최소 80% 이상은 실질적인 심사기간으로 활용되어야 한다.

A.2.2 심사시간 증가

인증기관은 클라이언트가 SDGMS를 통해 관리 대상으로 선정한 UN SDG의 목표 수를 고려하여 표 **A.1**에 명시된 시간을 증가시키는 심사시간 증가 기준을 수립하고 적용하여야 한다.

A.2.3 심사시간 감축

표 **A.1**을 기반으로 산정한 심사시간은 적용되는 **KAB-AR** 문서의 적용을 위한 감축(예: **KAB-AR-MD1**에 따라 중앙기능이 없는 복수사업장에 대한 감축, **KAB-AR-MD11**에 따라 통합경영시스템 심사에 따른 감축 등) 외에 는 감축이 허용되지 않는다.

비고 **KAB-AR-MD5**는 SDGMS에는 적용되지 않는다.

표 A.1 SDGMS 심사시간표

유효종업원 수	심사시간(1+2단계, 일수)	유효종업원 수	심사시간(1+2단계, 일수)
1 ~ 5	1.5	626 ~ 875	12
6 ~ 10	2	876 ~ 1,175	13
11 ~ 15	2.5	1,176 ~ 1,550	14
16 ~ 25	3	1,551 ~ 2,025	15
26 ~ 45	4	2,026 ~ 2,675	16
46 ~ 65	5	2,676 ~ 3,450	17
66 ~ 85	6	3,451 ~ 4,350	18
86 ~ 125	7	4,351 ~ 5,450	19
126 ~ 175	8	5,451 ~ 6,800	20
176 ~ 275	9	6,801 ~ 8,500	21
276 ~ 425	10	8,501 ~ 10,700	22
426 ~ 625	11	>10,701	위와 같이 증가

부칙

경과 조치

2026.10.31까지 ESG 경영시스템 시범 인증을 유지한 인증기관이 동 시범 인증을 ISO/UNDP 53001 인증으로 변경하고자 할 경우, 인증 요구사항 간의 공통요소(HLS 구조에 따른 공통 요구사항) 중복심사를 고려하여, **부속서 A**에서 계산된 심사시간의 20% 추가 감축을 적용할 수 있으며, 이 경과 조치는 동 문서 발행일을 기준으로 3년간 유효하다.

이 페이지는 편집을 위해 의도적으로 삽입되었음.



한국인정평가원
Korea Accreditation Board

KAB-SR-SDGMS

ISO/UNDP 53001 UN 지속가능발전목표 경영시스템 인증스킴 요구사항

Issue 1